

Regulamin i warunki uczestnictwa

- JARMARK ŚWIĘTEGO WALENTEGO -

21. WALENTYNKI CHEŁMIŃSKIE – CHEŁMNO 13-14 LUTEGO 2022 r.

Niniejszy Regulamin, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady uczestnictwa w „Jarmarku św. Walentego” w Chełmnie.

Ileć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- **Jarmarku**, należy przez to rozumieć niniejszy Jarmark, którego Organizatorem jest Chełmiński Dom Kultury;

- **Organizatorze**, należy przez to rozumieć Chełmiński Dom Kultury z siedzibą w Chełmnie przy ul. Dworcowej 40a, (86-200) Chełmno;

- **Wystawcy**, należy przez to rozumieć każdą osobę, która złożyła w terminie wszystkie wymagane dokumenty i została zakwalifikowana do udziału w Jarmarku;

- **Regulaminie**, należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin Jarmarku;

- **Biurze Organizacyjnym**, należy przez to rozumieć punkt, w którym Wystawcy dokonają wszelkich formalności związanych z udziałem w Jarmarku.

Czas i miejsce imprezy: 13-14 lutego 2021 roku, Chełmno - Województwo Kujawsko - Pomorskie
/płyta rynku, główny deptak ul. Grudziądzka/
Informacje: Chełmiński Dom Kultury 56 686 48 08;

Koordynator Jarmarku: Sławomir Wyrosławski, tel.: 56 686 48 08, @: jarmarki@chdk.pl
Koordynator ds. zdrowia: Edyta Zarębska, tel.: 531 314 420, @: animacja.kultury@chdk.pl

I. ZASADY BEZPIECZEŃSTWA KONIECZNE DO SPEŁNIENIA PRZEZ OSOBY ZGŁASZAJĄCE STOISKA W ODNIESIENIU DO WYTTCZNYCH DOTYCZĄCYCH WIRUSA SARS-COV-2

UWAGA: Wszyscy wystawcy, którzy nie spełnią niżej wymienionych wymagań nie zostaną dopuszczeni do udziału w Jarmarku lub mogą w każdej chwili zostać poproszeni przez Organizatora o opuszczenie Jarmarku.

1. Wszyscy wystawcy zobowiązani są:

- posiadać środki ochrony indywidualnej (maseczki/przyłbice, rękawice jednorazowe);
- wyposażyć stoisko w środek dezynfekujący zawierający co najmniej 60% alkoholu – dostępny również dla uczestników Jarmarku;
- dbać o higienę osobistą, higienę stoiska, kilka razy w ciągu dnia dezynfekować powierzchnie użytkowe – blaty, stoliki, krzesła;
- wyposażyć stanowisko obsługi w przezroczystą osłonę np. z pleksi oddzielającą klienta od wystawcy (zalecane);
- zachować odległość między stoiskami wynoszącą co najmniej 2 metry;
- ograniczyć możliwość przymierzania odzieży i wyrobów wierzchnich;
- zabezpieczyć wyroby żywnościowe przezroczystą osłoną np. z pleksi, zrezygnować z propozycji degustacji wyrobów, prowadzić sprzedaż żywności w formie „na wynos”;
- monitorować odległość klientów przed stoiskiem – zwracać uwagę na odległości w doniesieniu do obowiązku zachowania 2 m odległości między uczestnikami.

II. ZASADY UCZESTNICTWA

1. W Jarmarku mogą brać udział:
 - wystawcy: rękodzielnicy, wytwórcy potraw i wyrobów kuchni regionalnych, pszczelarze, rzemieślnicy, malarze, koła gospodyń wiejskich, twórcy ludowi, firmy handlowe i handlowo-usługowe, WTZ, DPS, świetlice środowiskowe, szkoły, i stowarzyszenia twórcze.
 - teatry uliczne, grupy cyrkowe (prezentacje w ruchu, niestacjonarne,) żywe posągi, karykaturzyści itp.
 - przedstawiciele firm wystawiający swoje własne stoiska gastronomiczne lub reklamowe niezwiązane z charakterem imprezy - na odrębnych zasadach ustalonych z Organizatorem.
2. Bardzo pożądaną jest oprócz samej prezentacji na stoisku, wykonywanie wyrobów podczas trwania imprezy będącej formą prezentacji rzemiosła lub profesji.
3. Organizatorzy zwracają się z prośbą do Wystawców, aby każdy był ubrany w strój (element stroju) nawiązujący do tematyki walentynkowej lub w strój oddający charakter jego stoiska (profesji).
4. Stoisko powinno mieć ogólny wystrój walentynkowy (asortyment, dekoracje, oświetlenie, kolorystyka itp.).
5. Organizator udostępni Wystawcom miejsce pod stoiska własne na płycie rynku.
Decyzję o umiejscowieniu stoiska podejmuje Organizator w dniu rozpoczęcia Jarmarku.
6. O zakwalifikowaniu do udziału w Jarmarku, organizator powiadomi każdego Wystawcę telefonicznie na numer podany w karcie zgłoszenia jako numer kontaktowy (wymóg konieczny). Brak numeru telefonicznego w karcie zgłoszenia uniemożliwi kontakt Organizatora z Wystawcą, co spowoduje, iż zgłoszenie zostanie odrzucone.

III. REJESTRACJA I OPŁATY

Warunkiem uczestniczenia w Jarmarku jest:

1. Uiszczenie opłaty bezpośrednio na numer konta Organizatora:
Bank Millennium 91 1160 2202 0000 0003 3319 2517 z dopiskiem „Jarmark Świętego Walentego 2022”
2. Przesłanie poprawnie i czytelnie wypełnionej karty zgłoszenia /wielkimi literami/ do pobrania na stronie → www.chdk.pl wraz ze zdjęciami i załączonymi zgodami.
Posiadanie własnego stoiska wraz z niezbędnym wyposażeniem typu stoliki, krzeselka, namiot itp.
TEGOROCZNA OPŁATA za dwa dni udziału w Jarmarku wynosi:
 - stoisko o wymiarach do: 3x3 m – 200 zł - WYMIAR PREFEROWANY / OPŁATA MINIMALNA

Przekroczenie podanego wyżej wymiaru stoiska,
skutkuje koniecznością wniesienia wielokrotności opłaty np.:

 - stoisko od 3x3 m do 6x3 m – 400 zł;
 - stoisko od 6x3 m do 9x3 m – 600 zł itd.;
 - nie ma możliwości wpłaty tylko za jeden dzień;
 - **w karcie zgłoszenia należy koniecznie podać wymiary stoiska.**

UWAGA! Stoiska rozłożone bez zgody Organizatora będą usuwane z miejsca wydarzenia. W przypadku braku zgłoszenia, dany Wystawca musi poczekać do momentu rozłożenia wcześniej zgłoszonych stoisk. Takie stoisko zostanie rozstawione wyłącznie za zgodą Organizatora i we wskazanym przez niego miejscu. **W tym wypadku opłata za jeden dzień dla stoiska o wymiarach 3x3 m wynosi 1000 zł - płatna gotówką przed rozstawieniem lub wielokrotność sumy wg metrażu.**

Opłaty podane w pkt. 2 nie dotyczą stoisk reklamowych i gastronomicznych, dla których miejsce udostępniane jest na odrębnie ustalonych zasadach, po wcześniejszym kontakcie z Organizatorem.

UWAGA: TWÓRCY I WYSTAWCY Z TERENU GMINY MIASTO CHEŁMNA
w ramach promocji miasta Chełmna oraz promowania wyrobów lokalnych i regionalnych,
są zwolnieni z opłaty - nie dotyczy to opłat parkingowych i stoisk o charakterze odmiennym od
założeń Jarmarku. Osoba taka musi być właścicielem
lub organizatorem wystawianego stoiska, musi być obecna na stoisku podczas trwania imprezy
i koniecznie mieć zarejestrowaną działalność w GMINIE MIASTO CHEŁMNO.

IV. ZGŁOSZENIA WYSTAWCÓW

- 1. Zgłoszenia należy dokonać nie później niż do dnia 3 lutego 2021 r.** wysyłając wypełnioną kartę zgłoszenia wraz z KOPIĄ DOWODU WPLĄTY oraz zdjęcia wyrobów i stoiska na adres: Chełmiński Dom Kultury, ul. Dworcowa 40a, 86-200 Chełmno z dopiskiem "Jarmark Świętego Walentego 2022" lub drogą mailową wysyłając skan karty zgłoszenia oraz dowodu wpłaty na adres @: jarmarki@chdk.pl
Prosimy o wysłanie kompletu dokumentów zgłoszenia razem (kopia karty zgłoszenia, dowód wpłaty, załączone zgody i zdjęcia), w jednej wiadomości i tylko w jednej formie: poczta tradycyjną lub mailem.
- 2.** Zgłoszenia nadesłane po terminie nie będą honorowane.
- 3.** Karta przesłana bez dowodu wpłaty czy numeru telefonu kontaktowego będzie uznawana za nieważną / nienadesłaną.
- 4.** Biuro organizacyjne czynne będzie
- 5.** Każdy Wystawca musi posiadać podczas Jarmarku dowód wpłaty oraz kopię wysłanej karty zgłoszenia. Wystawcy z terenu Chełmna muszą posiadać dokument potwierdzający wpis o zarejestrowanej działalności w Gminie Miasto Chełmno.
- 6. Ilość Wystawców mogących wziąć udział w Jarmarku jest ograniczona, a o jej ostatecznej liczbie decyduje Organizator.**
- 7. Wyboru stoisk dopuszczonych do udziału w Jarmarku, dokonuje organizator wg własnych potrzeb i koncepcji wydarzenia.**

V. ORGANIZATOR NIE PONOSI ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA

- 1.** Rozliczenie z Urzędem Skarbowym.
- 2.** Wprowadzanie przez Wystawców do obrotu żywności (w tym również słodczy) w sposób niezgodny z prawem o obrocie artykułami rolno - spożywczymi i żywnością.
- 3.** Szkody poniesione przez Wystawców Jarmarku spowodowane siłą wyższą np.: pożarem, eksplozją, wicherą, zalaniem wodą lub powstałe w wyniku prowadzenia akcji ratowniczej lub gaśniczej.

VI. KWESTIE ORGANIZACYJNE ZWIĄZANE Z MONTAŻEM STOISK

UWAGA! WYSTAWCA JEST ZOBOWIĄZANY DO PROWADZENIA STOISKA AŻ DO MOMENTU ZAKOŃCZENIA IMPREZY tj. NIEDZIELA DO GODZ. 18:00, PONIEDZIAŁEK DO GODZ. 22:00

NIEDZIELA – 13 lutego 2022 r.

08:00 – spotkanie organizacyjne – Rynek;

- rejestracja, potwierdzenie przybycia w Biurze Organizacyjnym, Rynek 28 (Ratusz)
- zgłoszenie się do osób ustawiających stoiska (tj. osoby oznakowane identyfikatorem **ORGANIZATOR** potwierdzonym pieczęcią Organizatora);

08:00 – 10:00 – montaż stoisk – Rynek,

10:00 – 18:00 – Jarmark Świętego Walentego

PONIEDZIAŁEK – 14 lutego 2022 r.

10:00 – 22:00 – Jarmark Świętego Walentego

UWAGA:

- zabrania się rozstawiania stoisk w godzinach wcześniejszych niż podane w programie, oraz bez wcześniejszego ustalenia miejsca z Organizatorem;
- niedostosowanie się do tej prośby spowoduje usunięcie stoiska z danego miejsca;
- Organizator zastrzega sobie prawo weryfikacji nadesłanych zgłoszeń i wyboru stoisk dopuszczonych do prezentacji wg własnych potrzeb.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Organizator nie zapewnia podłączenia do prądu. Dopuszcza się używanie własnych agregatów prądotwórczych, nieprzekraczających ustalonych norm hałasu.
2. Nie dopuszcza się do udziału stoisk z: pokrowcami na telefony, fabryczną odzieżą i bielizną (nową i używaną), obuwia, firan, materiałów pirotechnicznych i wybuchowych, loterii fantowych (z wyłączeniem stoisk sponsorów), strzelnic, itp.
Galanteria skórzana typu: portfele, torby, kurtki, powinna być wykonana ręcznie w pojedynczych wzorach. Niedostosowanie się do tego zalecenia spowoduje usunięcie takiego stoiska z Jarmarku.
W tym Jarmarku, Organizator nie dopuszcza do udziału stoisk kolekcjonerskich.
3. Dopuszcza się do udziału stoiska z: balonami (w ograniczonej ilości), obrusami, zabawkami (ze wskazaniem na wyroby drewniane i ekologiczne), widokówkami i kartami pocztowymi (pod warunkiem, że są to wyroby o tematyce walentynkowej i miłosnej). Dodatkowo dopuszcza się stoiska z książkami, biżuterią ręcznie wykonywaną, stroikami oraz muzyką wydaną na płytach i kasetach.
4. Ze względu na przewidywany wzrost zainteresowania Wystawców udziałem w imprezie oraz ograniczenia dotyczące miejsc pod stoiska podczas Jarmarku, ilość dopuszczonych do prezentacji stoisk jest ograniczona. W przypadku zmiany decyzji Organizatora dotyczącej w/w sytuacji, informacja ta zostanie podana do wiadomości osób zainteresowanych na stronie internetowej Organizatora.
5. Każdy Wystawca Jarmarku zobowiązany jest do utrzymania porządku i czystości na stoisku oraz w jego bezpośrednim otoczeniu w trakcie trwania imprezy.
6. Po zakończeniu prezentacji Wystawca zobowiązany jest do usunięcia eksponatów, zdemontowania stoiska oraz przywrócenia zajmowanej powierzchni wystawienniczej i jej bezpośredniego otoczenia do pierwotnego stanu.
7. Zabrania się wbijania jakichkolwiek kotw, śledzi namiotowych, odciągów, itp. w podłoże.
8. Wystawcy posiadający w swej ofercie produkty żywnościowe oraz stoiska gastronomiczne zobowiązane są do posiadania własnych pojemników na odpady i pojemników sanitarnych.
9. Przyjazd i ubezpieczenie /NNW i OC/ Wystawcy opłaca instytucja delegująca lub sam Wystawca.
10. Organizator nie zapewnia dostępu do prądu, noclegów, wyżywienia i ochrony pozostawionych stoisk.
11. Kategoriecznie zabrania się wprowadzania do obrotu i wnoszenia na teren imprezy materiałów pirotechnicznych i wybuchowych w tym również sztucznych ogni, petard, rac, wyrobów hukowych oraz wszelkich przedmiotów niebezpiecznych.
12. Wystawcy posiadający w swojej ofercie wyroby alkoholowe muszą uzyskać zgodę Urzędu Miasta Chełmna na ich sprzedaż, popartą akceptacją ze strony Organizatora.
13. Wystawcy posiadający produkty odzwierzęce, zobowiązani są do uregulowania kwestii z inspekcją weterynaryjną i sanitarną. Zabronione jest wprowadzanie przez Wystawców do obrotu żywności (w tym również słodyczy) w sposób niezgodny z prawem żywnościowym.
14. Zabronione jest tarasowanie i zastawianie w jakikolwiek sposób zabezpieczonych taśmą parkingów i miejsc na terenie wystawienniczym, hydrantów i innych urządzeń niezbędnych w przypadku prowadzenia akcji ratowniczej lub gaśniczej, przejść i dróg ewakuacyjnych, dróg dojazdowych dla służb ratowniczych oraz wjazdów na Rynek i ulice stanowiące teren wystawowy.
15. Wjazd na płytę rynku i miejsca wystawiennicze jest **zabroniony** - parkingi w strefie starówki w soboty i niedziele są bezpłatne.

16. W związku z ogromnym napływem odbiorców i wzmożonym ruchem turystycznym podczas tej imprezy, na terenie miasta wyznaczone będą bezpłatne zbiorcze parkingi, na większą ilość pojazdów.
17. Odnośniki do adresów hoteli i restauracji znajdują Państwo m.in. na internetowej stronie → <https://chelmno.pl/pl/sport-i-turystyka/>.
18. Wystawca ma obowiązek przestrzegać:
 - Regulaminu Jarmarku;
 - zaleceń dot. działań mających na celu ograniczenie ryzyka związanego z przenoszeniem się wirusa SARS-CoV-2 → <https://www.gov.pl/web/koronawirus>;
 - obowiązujących przepisów prawa.
19. Wszelkie spory wynikłe z tytułu uczestnictwa w Jarmarku będą rozpatrywane przez właściwy miejscowo dla Organizatora sąd.
20. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu, a o wszelkich zmianach będzie informowała niezwłocznie na stronie internetowej www.chdk.pl.

UWAGA – WAŻNE!!!

Wystawcy posiadający w swojej ofercie produkty odzwierzęce, powinni posiadać wpis o działalności u właściwego sobie Powiatowego Lekarza Weterynarii. Ponadto najpóźniej na siedem dni przed rozpoczęciem jarmarku, zobowiązani są do powiadomienia Powiatowego Lekarza Weterynarii w Chełmnie o zamiarze prowadzenia sprzedaży tych produktów podczas „Jarmarku”.

Adres: Inspekcja Weterynaryjna, Powiatowy Inspektorat Weterynarii, ul. Słowackiego 14, 86-200 Chełmno, tel./fax. 56 686 34 20.

Wystawcy posiadający w swojej ofercie produkty spożywcze, powinni mieć uregulowane kwestie sprzedaży tych produktów z Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną. Każdy uczestnik planujący sprzedaż żywności powinien posiadać wymagane dokumenty w trakcie jej trwania i okazywać na żądanie odpowiednich służb kontrolnych tj. w zależności od rodzaju prowadzonej działalności stosowną decyzję zatwierdzenia lub zaświadczenie o wpisie do rejestru wydane przez Państwową Inspekcję Sanitarną zgodnie z właściwością miejscową (art. 61, 62, 63 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r, o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2019 r. poz. 1252 tj.).

Informacja Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej:

<https://www.chelmno.psse.gov.pl/plik,186,ulotka-imprezy-plenerowe-wymagania-dotyczace-bezpieczenstwa-zywnosci-docx.docx>

KARTA ZGŁOSZENIA
- JARMARK ŚWIĘTEGO WALENTEGO -

21.WALENTYNKI CHEŁMIŃSKIE – CHEŁMNO 13-14 LUTEGO 2022 r.

1. Pełna nazwa wystawcy, imię i nazwisko

.....

2. Adres do korespondencji

.....

3. TELEFON KONTAKTOWY osoby odpowiedzialnej za stoisko – obecnej podczas imprezy

.....

4. Instytucja patronująca

.....

5. Kategoria – podkreślić: twórca ludowy / wytwórca potraw regionalnych lub przetworów / rękodzielnik / wystawca / stoisko promocyjne / stoisko gastronomiczne / inne

6. Asortyment, wyroby określone w regulaminie

.....

7. Wymiary stoiska

.....

8. Liczba osób biorących udział w imprezie ze strony Wystawcy.....

9. Dane do tyczące faktury dla Wystawcy, (jeśli jest konieczna).

.....

.....

.....

10. Numer rejestracyjny pojazdu

.....

Wypełnioną kartę zgłoszenia razem z dowodem wpłaty i załączonymi zgodami należy przesłać do dnia 3 lutego 2021 r. na adres: Chełmiński Dom Kultury; ul. Dworcowa 40 a 86-200 Chełmno lub @: jarmarki@chdk.pl z dopiskiem w tytule „Jarmark świętego Walentego 2022”

W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Chełmiński Dom Kultury informujemy:

1. Administratorem danych osobowych Pani/Pana, jest Chełmiński Dom Kultury (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. Dworcowa 40a, 86-200 Chełmno. Z Administratorem można kontaktować się pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Dworcowa 40a, 86-200 Chełmno lub drogą e-mailową pod adresem: sekretariat@chdk.pl.
2. Administratorem i jednocześnie Inspektorem Ochrony Danych osobowych jest Dyrektor Chełmińskiego Domu Kultury – Kamila Cieślewicz, z którą można się skontaktować pod adresem mailowym: dyrektor@chdk.pl.
3. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), tj. w oparciu o zgodę osoby, której dane dotyczą.
4. Przetwarzanie odbywa się w związku z wykorzystaniem danych do kontaktu w sprawach organizacyjnych oraz publikacją wizerunku tj. zdjęć oraz nagrań na stronie internetowej Administratora, portalach społecznościowych oraz wywieszaniu ich w placówce Administratora - art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
5. Dane osobowe nie pochodzą od stron trzecich.
6. Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Administrator przekaze dane na podstawie przepisów prawa lub umów powierzenia danych osobowych.
8. Dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora w zależności od zadania: bezterminowo aż do odwołania zgody na przetwarzanie danych lub do zakończenia celu przetwarzania.
9. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz o prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
10. Skargę na działania Administratora można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Podanie danych osobowych wynikających z przepisu prawa jest wymogiem ustawowym, koniecznym do wykonania obowiązków Administratora. Niepodanie tych danych spowoduje wszczęcie procedury administracyjnej.
12. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

Zgoda na przetwarzanie danych:

Ja, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich/ mojego dziecka danych osobowych, w tym wizerunku (zdjęć oraz nagrań).

.....
/Miejscowość, data/

.....
/podpis/